**[Приказ №180 от 26 мая 2014г.](http://gcaids.kz/index.php/governmental-services/prikaz-180-ot-26-05-14)**

**О повышении доступности и улучшении качества**

**предоставления государственных услуг населению**

В соответствии с [Законами](http://online.zakon.kz/Document/?link_id=1002056096) Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах», Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 4 мая 2013 года №06-7/63 «Об утверждении правил контроля за качеством оказания государственных услуг», Постановлением Правительства Республики Казахстан №253 от 20 марта 2014г. «Об утверждении стандартов государственных услуг в области здравоохранения», Постановлениями Акимата города Алматы от 5 мая 2014 года №2/322 «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению показателей результатов оценки эффективности деятельности акимата города Алматы по направлению: «Оказание государственных услуг», от 11 мая 2014г. №2/337 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения», приказа управления здравоохранения города Алматы №40 от 7 февраля 2014 года «Об улучшении качества предоставления государственных услуг медицинскими организациями города», в целях совершенствования учёта государственных услуг, обеспечения доступности и качества государственных услуг, а также недопущения нарушения сроков их предоставления, во избежание жалоб от населения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям Городского Центра СПИД, Центра психического здоровья, Городского Наркологического центра медико-социальной коррекции, противотуберкулезных диспансеров г.Алматы:

1.1.   Обеспечить качественное предоставление государственных услуг: «Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное медицинское обследование на наличие ВИЧ-инфекции», «Выдача справки с психиатрического диспансера», «Выдача справки с туберкулезного диспансера», «Выдача справки с наркологического диспансера», в полном соответствии с утвержденными регламентами государственных услуг;

1.2.  Назначить ответственное лицо (заместителя главного врача) для контроля организации, учёта и качества оказания государственных услуг населению;

1.3. Ответственному лицу ежемесячно к 1 числу следующего за отчётным месяца обеспечить предоставление в отдел планирования и мониторинга программ развития здравоохранения управления здравоохранения «Оперативного ежемесячного отчёта медицинской организации об оказанных государственных услуг», согласно приказа управления здравоохранения №40 от 7 февраля 2014г.;

1.4. Подготовить и провести работу по информированию населения о наличии и преимуществах государственных услуг, с предоставлением ежемесячного отчета о проделанной работе;

1. Главным врачам организаций ПМСП, Городского Центра СПИД, Центра психического здоровья, Городского Наркологического центра медико-социальной коррекции, противотуберкулезных диспансеров города Алматы:

2.1.   Разместить информационные стенды по стандартам государственных услуг согласно Постановления Правительства Республики Казахстан №253 от 20 марта 2014г. «Об утверждении стандартов государственных услуг в области здравоохранения» в местах, обеспечивающих их максимальную наглядность и доступность для населения  Срок – до 1 июля 2014г.;

2.2.   Разместить информационные стенды по регламентам государственных услуг согласно Постановления Акимата города Алматы от 11.05.2014г. №2/337 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения» с перечнем и регламентами государственных услуг в местах, обеспечивающих их максимальную наглядность и доступность для населения                                                           Срок – до 1 июля 2014г.;

2.3.  Разместить на web-сайтах медицинских организаций стандарты и регламенты оказания государственных услуг    Срок – до 15 июня 2014г.;

2.4.  Обеспечить соблюдение сроков оказания государственных услуг;

2.5.  Обеспечить своевременность и качество предоставления государственных услуг, а также достоверность и полноту предоставляемых отчетных данных;

2.6.  Обеспечить проведение внутреннего контроля качества оказываемых государственных услуг, на соответствие стандартам и регламентам государственных услуг, в целях предотвращения ситуаций по несвоевременному и не качественному оказанию государственных услуг;

2.7.  Совместно с АГЦФЗОЖ подготовить и предоставлять всем посетителям медицинских организаций специальные проспекты, буклеты, памятки с информацией об оказании государственных услуг;

2.8. Оснастить регистратуры медицинских организаций компьютерами, оргтехникой для оказания государственных услуг согласно установленных регламентов;

2.9.  Обеспечить оснащенность медицинских организаций достаточным количеством телефонных линий для оказания государственных услуг;

2.10. Провести обучающие семинары для работников медицинских организаций на предмет знания стандартов и регламентов государственных услуг, регулярно контролировать их исполнение;

2.11. Организовать систематический мониторинг за информированностью населения об оказываемых видах государственных услуг, с постоянным обеспечением населения наглядной информацией;

2.12. Предоставлять в управление здравоохранения города Алматы информацию по исполнению Постановления Акимата города Алматы от 5 мая 2014 года №2/322 «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению показателей результатов оценки эффективности деятельности акимата города Алматы по направлению: «Оказание государственных услуг»                                                            Срок - ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом;

1. Директору Алматинского городского центра формирования здорового образа жизни (Сулейменовой Г.Р.):

3.1.   Сформировать и обеспечить размещение в управлении здравоохранения информационных стендов с перечнем, стандартами и регламентами государственных услуг, в местах обеспечивающих их максимальную наглядность и доступность                                     Срок – до 1 июля 2014г.;

3.2.  Подготовить в достаточном количестве и предоставить медицинским организациям проспекты, буклеты, памятки для населения с наглядной информацией о получении государственных услуг;

1. Руководителю отдела планирования, анализа и мониторинга программ развития здравоохранения (Лаврентьевой И.К.):

4.1.  Оказывать методическую помощь ответственным лицам медицинских организаций в оказании государственных услуг и формировании регламента новых государственных услуг;

4.2. Ежемесячно принимать «Оперативный ежемесячный отчёт медицинской организации об оказанных государственных услугах» от ответственных лиц медицинских организаций, формировать сводный отчет и представлять его в Акимат города Алматы в срок до 5 числа следующего за отчётным месяцем.

4.3.  Разместить на web-сайтах Управления здравоохранения города Алматы регламенты оказания государственных услуг согласно Постановления Акимата от 11 мая 2014г. №2/337 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения» после регистрации в департамент юстиции города Алматы.

1. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя руководителя по координации деятельности медицинских организаций Управления здравоохранения г.Алматы Мусабаеву А.М.

**Руководитель                                                                  Ж. Касымжанова**

Вносит:

Руководитель отдела П и МПРЗ                                                   И. Лаврентьева

Согласовано:

Заместитель руководителя                                                            А. Мусабаева